**关于2020年学院政工专业人员**

**经常性继续教育网上培训报销的通知**

各处室、二级学院：

按照《关于开展2020年政工专业人员经常性继续教育网上培训的通知》 文件的要求，现将2020年我学院政工专业人员经常性继续教育网上培训报销的有关事项通知如下：

请各部门参加政工网上培训人员通过网上培训完成必修课和选修课的学习并经考试合格后，从“天津市政工人员继续教育培训网”打印网上培训合格证书，于2020年11月9日—11月14日期间，将本部门参加政工网上培训人员的合格证书(网上打印)，及填写的 《2020年政工专业人员参加经常性继续教育网络培训登记表》（见附件1）一并交到人事处（请各部门将《2020年政工专业人员参加经常性继续教育网络培训登记表》电子版发送给人事处翟曼涵老师，QQ：1535825671）。以便由人事处统一到天津市政工师进修学院进行核实确认，开具发票。请各部门负责人务必通知本部门参加学习的政工专业人员，按时上交证书以免影响成绩确认，耽误职称正常申报及学费报销。

 人事处

 2020年11月7日

**附件1**

**2020年政工专业人员参加经常性继续教育网络培训登记表**

 **部门： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓　名** | **部门** | **身份证号** | **金额** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |